

Для получения медицинской помощи пациент должен обратиться в регистратуру Центра для получения талона на прием к врачу.

При плановом обращении в регистратуру пациент обязан:

- 1) Предъявить следующие документы - документ, подтверждающий личность (паспорт, свидетельство о рождении), направление установленного образца или направление тренера по видам спорта;
- 2) Ознакомиться с правилами поведения пациента в Учреждении;
- 3) Заполнить паспортную часть в информационном добровольном согласии пациента на медицинское вмешательство.

В случае опоздания или неявки на прием Пациент или тренер обязаны заблаговременно предупредить о возможном опоздании, а в случае неявки на прием - известить накануне регистратуру или врача-куратора по виду спорта.

По уважительной причине, при посещении учреждения в установленное графиком посещения время, врач-куратор имеет право назначить другой день посещения.

Пациенты, обратившиеся в регистратуру с целью планового обследования вне графика, могут быть приняты в день обращения только при наличии свободного времени в записи к врачу.

Пациент обязан:

- после разъяснения подписать информированное добровольное согласие о проведении медицинского вмешательства или отказаться от медицинского вмешательства;

- соблюдать режим пребывания в учреждении и лечение;

- приходить на очередной осмотр в установленный врачом срок.

при назначении повторного лечения:

- сообщать лечащему врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и проведения лечебных мероприятий, информировать о перенесенных заболеваниях, известным ему аллергических реакциях, противопоказаниях;

- немедленно информировать врача об изменении состояния здоровья в процессах диагностики и лечения;

- не вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи.

Медицинская карта пациента является собственностью Центра и хранится в регистратуре. Медицинская карта на руки пациенту не выдается, а переносится в кабинет медицинским регистратором или медицинской сестрой. Не разрешается самовольный вынос медицинской карты из учреждения без согласования с руководством Центра!

2.2. Порядок медицинского обеспечения лиц, занимающихся физкультурой и спортом

Внимание! На углубленное медицинское обследование принимаются спортсмены, согласно утвержденному графику.

В соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 марта 2016 года № 134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и

спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» лица, занимающиеся физической культурой и спортом, проходят в отделении спортивной медицины Центра следующие обследования:

- углубленное медицинское обследование дважды в год;
- текущие медицинские наблюдения (ТМН) для оперативного контроля за состоянием здоровья спортсмена и динамики адаптации их организма к тренировочным нагрузкам
- постоянно;
- этапные (периодические) медицинские обследования (ЭМО) на различных этапах, перед соревнованиями - проводятся в сокращенном объеме.

2.3. Прикрепленный контингент

В отделении спортивной медицины ГБУЗ "Армавирский центр медпрофилактики" проходят обследования спортсмены:

- члены сборных команд Краснодарского края.

Между администрацией министерства спорта Краснодарского края, перечисленных организаций и ГБУЗ "Армавирский центр медпрофилактики" должен быть заключен договор о медицинском обеспечении. Для постановки на учет, прохождения УМО спортсмену необходимо иметь:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- талон на УМО (или присутствие тренера);
- данные флюорографии грудной клетки для спортсменов с пятнадцатилетнего возраста.

Алгоритм действий при необходимости пройти УМО:

- получить талон на УМО у тренера;
- накануне обследования не тренироваться;
- явиться на обследование натощак (для сдачи анализов);
- получить врачебно-контрольную карту в регистратуре.

Результатом УМО является полученная справка или допуск к соревнованиям.

2.4. Лечебная физкультура, массаж, кабинет физиотерапии

Кабинеты лечебной физкультуры, массажа и физиотерапии являются частью отделения спортивной медицины является структурным подразделением ГБУЗ «Армавирский центр медпрофилактики». Функциональные обязанности регламентируются нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, министерством здравоохранения Краснодарского края, локальными приказами руководства учреждения. В кабинетах лечебной физкультуры, массажа и физиотерапии оказывают помощь по восстановительному лечению пациентам с патологией опорно-двигательного аппарата в амбулаторных условиях дозированным применением лечебно-

физических факторов, средств и методов лечебной физкультуры, массажа. Руководство кабинетами осуществляется заведующим отделением спортивной медицины.

Задачами кабинетов лечебной физкультуры, массажа и физиотерапии являются:

- оказание квалифицированной диагностической и лечебной помощи пациентам по соответствующему профилю;
- оценка двигательных функций;
- оценка реабилитационного потенциала;
- составление индивидуальной реабилитационной программы;
- профилактика возможных осложнений;
- проведение реабилитационных мероприятий;
- формулирование реабилитационного прогноза.

Продолжительность восстановительного лечения определяется нормативными документами. Продление лечения решается индивидуально по медицинским показаниям. В целях оптимизации осуществляемой деятельности отделение координирует свою работу с иными медицинскими организациями.

3. Права и обязанности пациентов

3.1. Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствие с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- выбор лечащего врача, с учетом его согласия, а также выбор лечебно-профилактического учреждения в соответствии с договорами;
- обследование, лечение и нахождение в Поликлинике в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательством;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

3.3. Пациент обязан:

- соблюдать режим работы Центра;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Центра для пациентов и правила поведения в общественных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим, в том числе верхнюю одежду оставлять в гардеробе;
- выполнять предписания лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету и режим;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством РФ
- бережно относиться к имуществу Центра;
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу.
- соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях.

4. Порядок разрешения конфликтов между пациентом и Центром

Возникающие споры между пациентом и учреждением рассматриваются в порядке, установленном законодательством РФ.

5. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента

5.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии, форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами Центра. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных

осложнениях. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

5.2. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

5.3. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6. График работы учреждения и его должностных лиц

6.1. Режим работы Учреждения:

с понедельника по пятницу с 07.00. до 20.00.

Время начала и окончания работы смен устанавливается следующее:

I смена – 07:00 – 16:00

II смена – 11:00 – 20:00.

6.2. Режим работы Центра и его должностных лиц определяет время начала и окончания рабочего дня (смены), а также рабочие и выходные дни, время обеденного и других перерывов, последовательность чередования работы по сменам, а также рабочее время должностных лиц.

6.3. Индивидуальные нормы нагрузки персонала (график работы) устанавливаются главным врачом в соответствии с типовыми должностными инструкциями персонала и по согласованию с профсоюзными органами. График работы утверждается главным врачом.

6.4. Режим работы Центра утверждается главным врачом.

6.5. График работы размещается на официальном сайте Центра и на стендах в каждом отделении.

7. Информация о платных медицинских услугах

7.1. Платные медицинские услуги оказываются гражданам, желающим получить услугу в условиях повышенной комфортности либо сверх Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

7.2. Право оказания платных медицинских услуг ГБУЗ "Армавирский центр медпрофилактики" предусмотрено Уставом учреждения.

7.3. Платные услуги предоставляются только при согласии пациента, который должен быть уведомлен об этом предварительно.

7.4. Пациенты, пользующиеся платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и сертификатов специалистов, оказывающих платные услуги.

7.5. При оказании пациенту платных услуг врачом, в установленном порядке, заполняется медицинская документация. После оказания платной услуги пациенту, по его желанию, выдаётся медицинское заключение установленной формы.

7.6. Отношения между Центром и пациентом (законным представителем) в части, не регулируемой настоящими Правилами, регламентировано действующим законодательством РФ.